

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
Протокол от 21.09.2015 г. № 2

Утверждено  
приказом директора  
МКОУ «СОШ с. Мельница»  
от 30.10.2015 г. № 225

## **Положение о методическом совете школы**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует работу методического совета школы.

1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной\* основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения.

1.3. Методический совет создается в целях обеспечения целенаправленной методической деятельности в образовательном учреждении.

1.4. Методический совет осуществляет общее руководство методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива.

### **2. Цель и задачи методического совета**

2.1. Цель деятельности методического совета: организация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

2.2. Задачи, решаемые методическим советом:

- руководство методической и инновационной работой учреждения;
- методическое обеспечение деятельности и развития учреждения и его структурных подразделений, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогов;
- осуществление анализа образовательного процесса; изучение результативности работы отдельных педагогов, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработка методических рекомендаций педагогам с целью организации деятельности по повышению эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства;
- обеспечение методического сопровождения образовательных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектной деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий;
- организация деятельности по повышению профессиональной квалификации педагогических работников;
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования и воспитания.

### **3. Содержание деятельности**

3.1. Для решения поставленных задач и реализации функций методический совет:

- рассматривает и одобряет план методической деятельности на учебный год, целевые образовательные программы, разработанные и реализуемые в учреждении;

определяет приоритетные направления и формы методической и инновационной деятельности;

- выносит решение по утверждению перечня программ дополнительного образования в соответствии с реализуемыми в учреждении направлениями педагогической деятельности;
- проводит экспертизу и представляет на педагогический совет скорректированные программы, образовательные проекты, дидактические и методические разработки педагогов;
- проводит работу по обобщению и распространению опыта работы педагогов и методистов;
- анализирует методическую и инновационную деятельность учреждения.

#### **4. Организация деятельности методического совета**

**4.1.** Методический совет избирается из числа администрации, председателей межпредметных методических объединений, опытных педагогов и утверждается приказом директора учреждения.

**4.2.** Председатель методического совета избирается из числа членов методического совета. Срок работы председателя не менее одного года.

**4.3.** Делопроизводство ведет секретарь, который назначается председателем методического совета. Срок работы секретаря не менее одного года.

**4.4.** Периодичность плановых заседаний – 1 раз в 3 месяца. Секретарь обязан извещать членов Совета о времени и месте проведения заседаний.

**4.5.**Ход заседаний методического совета оформляется протоколом.

**4.6.**По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые заносятся в протокол.

**4.7.**Решения принимаются прямым открытым голосованием.

**4.8.**Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов председатель методического совета имеет право решающего голоса.

**4.9.**Заседание методического совета считается состоявшимся, если на нем присутствует большинство членов совета.

**4.10.**При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания методического совета приглашаются соответствующие должностные лица.

**4.11.**Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

**4.12.**О решениях, принятых методическим советом, информируются все участники образовательного процесса учреждения в части, их касающейся.

**4.13.** Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

#### **6. Права и обязанности методического совета**

**6.1.** Методический совет имеет право:

- рекомендовать педагогическим работникам повышение квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в учреждении;
- рекомендовать к публикации материалы передового педагогического опыта;
- ходатайствовать о поощрении педагогических сотрудников учреждения за плодотворную профессиональную деятельность;
- выдвигать кандидатуры на соискание почетных наград и званий;
- выдвигать кандидатуры педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в учреждении;
- оказывать методическую помощь начинающим педагогам и молодым специалистам.

## **7. Документация и отчетность**

**7.1.** Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор учреждения.

**7.2.** Работу методического совета обеспечивают следующие документы:

- положение о методическом совете;
- приказ об организации деятельности методического совета;
- протоколы заседаний;
- анализ работы методического совета за год.