

Согласовано  
решением Педагогического  
совета  
протокол от 21.09.2015 № 2

Утверждено  
приказом МКОУ  
«СОШ с. Мельница»  
от 30.10.2015 № 245

Согласовано  
решением  
совета родителей  
протокол от 11.09.2015 № 1

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о совете родителей МКОУ «СОШ с. Мельница»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Совет родителей МКОУ «СОШ с.Мельница» (далее – Совет родителей) является общественным органом управления школой.
- 1.2. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Совет родителей действуют в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Положением о Совете родителей.
- 1.4. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся с целью учёта их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.5. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает Родительское собрание школы.
- 1.6. Родительское собрание школы проводится с участием директора школы, заместителей директора школы, классных руководителей и других педагогических работников и специалистов школы.

### **2. Основные задачи**

Основными задачами Совета родителей являются:

- 2.1. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- 2.2. Защита законных прав и интересов обучающихся;
- 2.3. Сотрудничество с органами управления школой;
- 2.4. Участие в разработке локальных актов;
- 2.5. Формирование предложений для повышения качества образовательной деятельности;
- 2.6. Содействие организации внеурочной деятельности обучающихся;
- 2.7. Содействие в обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

### **3. Порядок формирования и состав**

- 3.1. Собранием родителей класса избирается 1 представитель в Совет родителей школы.
- 3.2. Совет родителей создается не позднее 10 октября текущего учебного года.

**3.3.** Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.

**3.4.** Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

## **1. Полномочия. Права. Ответственность**

### **4.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:**

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке школы к новому учебному году;
- рассматривает обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета;
- обсуждает локальные акты школы по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- взаимодействует с другими органами управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- координирует деятельность Советов родителей классов (если они имеются).

### **4.2. Совет родителей имеет право:**

- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления, педагогическому совету и совету обучающихся и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;
- заслушивать публичный доклад директора;
- принимать участие в обсуждении локальных актов школы;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
- приглашать для участия в заседании Совета родителей представителей администрации школы, педагогического состава школы, органов местного самоуправления, здравоохранения, организаций питания, ОВД и других организаций и учреждений, деятельность которых связана с обучением и воспитанием детей и подростков;
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

### **4.3. Совет несёт ответственность за:**

- выполнение плана работы;
- выполнение решений Совета;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

## **2. Порядок работы**

**5.1.** Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

- 5.2.** Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют  $\frac{1}{2}$  численного состава членов Совета родителей.
- 5.3.** Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.
- 5.4.** Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.
- 5.5.** Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.
- 5.6.** Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора школы, педагогического совета школы и совета обучающихся (при необходимости).
- 5.7.** Администрация школы, педагогический совет или совет обучающихся в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.
- 5.8.** Если мнение (решение) администрации школы, педагогического совета или совета обучающихся не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 5.9.** Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 5.8.** Совет родителей отчитывается о своей работе перед Родительским собранием школы.
- 5.9.** Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

### **3. Документация**

- 6.1.** Совет родителей должен иметь план работы на один учебный год.
- 6.2.** План работы на учебный год согласуется с директором школы.
- 6.3.** Заседания Совета родителей оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.
- 6.4.** Протоколы подписываются председателем Совета родителей.
- 6.5.** Документация Совета родителей хранится в архиве школы. Срок хранения 3 года.